

Fiche d'inscription  
Sciences Administratives  
Année scolaire 2018 - 2019

## I. IDENTITE

Nom :

Prénom :

Lieu de naissance :

Date de naissance :

N° National :

Tél privé :

Adresse privée :

CP & localité :

E-mail :

---

*« Vos données à caractère privé seront uniquement utilisées dans le cadre de la formation en Sciences Administratives. »*

---

## II. SITUATION PROFESSIONNELLE AU 30 JUIN 2018

### 1. Statut dans une institution publique de la Province de Luxembourg

- |   |            |             |
|---|------------|-------------|
| • administration provinciale :                  | statutaire | contractuel |
| • administration communale :                    | statutaire | contractuel |
| • centre public d'aide sociale :                | statutaire | contractuel |
| • association intercommunale de soins :         | statutaire | contractuel |
| • association intercommunale économique :       | statutaire | contractuel |
| • autre institution publique :                  | statutaire | contractuel |
| • institution autre que locale ou provinciale : | statutaire | contractuel |
| • autre :                                       |            |             |

---

**Institut Provincial de Formation** La correspondance est à adresser à Monsieur le Directeur général provincial.

✉ Zoning 1 - rue du Fortin, n°24 · 6600 BASTOGNE

📞 061/620 330

✉ ipf@province.luxembourg.be

## 2. Coordonnées professionnelles

Institution / Service:

Adresse complète :

CP & Localité :

Tél professionnel :

Fax professionnel :

e-mail :

---

« Vos données à caractère professionnel seront utilisées dans le cadre de nos offres de formation ».

---

## 3. Fonction occupée

Appellation :

Echelle :

## 4. Objectif de la formation

Evolution de carrière

Formation continue

Promotion

Autre :

## III. VOLUME DE FORMATION SOUHAITE

1. Module I	complet	partiel
2. Module II	complet	partiel (options spécifiques à cocher sur l'annexe)
3. Module III	complet	partiel (options spécifiques à cocher sur l'annexe)

## IV. PAIEMENTS

Après réception à l'I.P.F. de votre fiche d'inscription, vous recevrez par courrier votre horaire ainsi que les montants à régler pour le minerval et les syllabus. Pour rappel, les horaires seront finalisés pour début septembre 2018.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

Signature :

---

### Institut Provincial de Formation

✉ Zoning 1 - rue du Fortin, n°24 · 6600 BASTOGNE

📞 061/620 330

✉ ipf@province.luxembourg.be

[www.province.luxembourg.be](http://www.province.luxembourg.be)

Nom :

Prénom :

Institution :

---

## *MODULE I – 150 HEURES*

---

### TRONC COMMUN (150 HEURES)

Méthodologie de l'apprentissage.....	20 heures
Constitution et gestion d'un dossier administratif.....	20 heures
Introduction au droit et à la notion de service public.....	25 heures
Institutions.....	30 heures
Droit public et privé.....	20 heures
Notions de finances.....	15 heures
Introduction au code de la démocratie locale et de la décentralisation..	20 heures

---

#### **Institut Provincial de Formation**

✉ Zoning 1 - rue du Fortin, n°24 · 6600 BASTOGNE

🕒 061/620 330

✉ ipf@province.luxembourg.be

[www.province.luxembourg.be](http://www.province.luxembourg.be)

Nom :

Prénom :

Institution :

---

## *MODULE II – 150 HEURES*

---

### TRONC COMMUN (100 HEURES)

Marchés publics.....	15 heures
Modes de gestion.....	15 heures
Législation sociale.....	20 heures
Gestion administrative du personnel.....	30 heures
Exercices pratiques de légistique .....	20 heures

### OPTIONS SPÉCIFIQUES (50 HEURES MINIMUM)

Orientation transversale « Communes ».....	50 heures
Orientation transversale « Province ».....	50 heures
Orientation transversale « CPAS ».....	50 heures
Orientation transversale « Intercommunales ».....	50 heures
Orientation transversale « Maisons de repos ».....	50 heures
Orientation transversale « Hôpitaux ».....	50 heures

---

#### **Institut Provincial de Formation**

✉ Zoning 1 - rue du Fortin, n°24 · 6600 BASTOGNE

📞 061/620 330

✉ ipf@province.luxembourg.be

[www.province.luxembourg.be](http://www.province.luxembourg.be)

Nom :

Prénom :

Institution :

---

## *MODULE III – 150 HEURES*

---

### TRONC COMMUN (90 HEURES)

Contentieux administratif et contrôle de l'administration .....	25 heures
Comptabilité locale et provinciale .....	20 heures
Gestion des ressources humaines .....	25 heures
Recherche et gestion d'aides et de subsides – Montage de projets .....	20 heures

### OPTIONS SPECIFIQUES (60 HEURES MINIMUM)

Orientation « Fonction de promotion et de direction » .....	60 heures
Approfondissement sur les marchés publics .....	20 heures
Economie politique .....	20 heures
Stratégie de gestion et marketing public .....	20 heures
Gestion des archives .....	20 heures
Exercices pratiques sur les marchés publics .....	20 heures
Exercices pratiques des lois de base pour communes, provinces et CPAS .....	20 heures
Droit administratif approfondissement .....	20 heures

---

#### **Institut Provincial de Formation**

✉ Zoning 1 - rue du Fortin, n°24 · 6600 BASTOGNE

📞 061/620 330

✉ ipf@province.luxembourg.be

[www.province.luxembourg.be](http://www.province.luxembourg.be)